

# コンテンツ購入の流れ

コンテンツの購入:購入手続き



# 購入したいコンテンツを確認の上、購入を決定したら「カートに入れる」 ボタンを押します。

コンテンツの購入:購入手続き

コンテンツ購入	コンテンツ出品	情報・ツール	購入実績	ŧ,
対象者で探す ▼	テーマで探す	プログラム名、作者名、キーワードな	を入力してください。	Q.検索する

▲ <u>講プラTOP</u> → 現在のカートの中



## 内容を確認し、「購入手続きへ」ボタンを押します。

コンテンツの購入:支払方法選択

#### お支払方法の指定

_	お支払方法をご選択ください。		
	選択		お支払方法
	0	銀行振込	
	۲	クレジットカード	

#### その他お問い合わせ

その他お問い合わせ事項がございましたら、こちらにご入力ください。



お支払方法(銀行振込もしくはクレジットカード)を指定し、「次へ」 ボタンを押します。

コンテンツの購入:銀行振込

#### 入力内容のご確認

下記ご注文内容で送信してもよろしいでしょうか? よろしければ、「ご注文完了ページへ」ボタンをクリックしてください。



商品名	単価	数量	小計
組織急拡大時に発生する問題・課題	110円	1	110円
	110円		

#### ご注文者

お名前	
05,000	

#### お支払方法・その他お問い合わせ

お支払方法	銀行振込
その他お問い合わせ	
	戻る ご注文完了ページへ

銀行振込の場合は、入力内容の確認を行い、「ご注文完了ページへ」 ボタンを押し、手続き完了です。後日、請求書が届きます。振込が完了 した後に、マイページよりコンテンツのダウンロードが可能になります。

コンテンツの購入:クレジットカード

#### 入力内容のご確認

下記ご注文内容で送信してもよろしいでしょうか? よろしければ、「次へ」ボタンをクリックしてください。



商品名	単価	数量	小計
組織急拡大時に発生する問題・課題	110円	1	

#### ご注文者

お名前	

#### お支払方法・その他お問い合わせ

お支払方法	クレジットカード
その他お問い合わせ	
	戻る 次へ

クレジットカード払いの場合は、入力内容の確認を行い、「次へ」 ボタンを押し、カード内容を入力し、手続き完了です。 完了後、すぐにマイページよりコンテンツのダウンロードが可能になります。

## コンテンツの購入:注文完了案内



# 銀行振込の場合は、振込完了後、クレジットカード払いの場合は、すぐに マイページ「購入プログラム一覧」からダウンロードが可能です。

コンテンツの購入:注文完了案内

# 講師プラットフォームより注文・購入完了の連絡が届きます。 メール件名:【講師プラットフォーム】ご注文・購入完了のご連絡

# 購入後のコンテンツ ダウンロードについて

## コンテンツダウンロード:購入プログラム一覧から



マイページの「購入プログラム一覧」ボタンを押すと、購入コンテンツが 提示されます。「ダウンロード」ボタンを押すと、購入したコンテンツの ダウンロードが実行できます。

コンテンツダウンロード:購入履歴一覧から



# マイページの「購入履歴一覧」ボタンを押すと、購入したコンテンツの一覧が提示されます。「詳細」ボタンを押します。

コンテンツダウンロード:購入履歴一覧から

マイページ



#### 購入履歴詳細

購入日時: 2020/05/13 11:13 注文番号: 1081 お支払い方法: クレジットカード ご注文状況: 注文受付
---

商品コード	商品名	品名 ダウンロード 単価		数量	小計
1000030033	組織急拡大時に発生する問題・課題		110円	1	110円
合計					

# 提示されたコンテンツの「ダウンロード」ボタンを押すと、ダウンロードが実行できます。

# 【ガイド付き版】購入後 オリエンテーション依頼



# 【ガイド付き版】は希望すれば出品者からオリエンテーションを受けることが できます。「購入プログラム一覧」ボタンを押し、「詳細」ボタンを押します。

マイページ



購入プログラム一覧

1件の購入履歴があります。

購入日時	注文ID	商品コード	研修プログラム名	最終更新日	ダウンロード	レビューを書く	オリエンデ ーション
2017/07/10 11:26	2	1000030011	企業に響く職務経歴書の作り方セミナー	2017/06/16 21:09	ダウンロード	レビューを書く	申込



### オリエンテーション依頼



ポップアップでオリエンテーション申込入力のページが立ち上がります。

step 1 申込	step 2 日程のご連絡 実施待ち またたう 語 またたう またた またた
下の研修プログラムに 希望の日時などをご入 ♡」印は入力必須項目	ついて、オリエンテーションを行います。 力後、一番下の「確認ページへ」ボタンをクリックしてくた です。
修プログラム名	企業に響く職務経歴書の作り方セミナー
ニックネーム※	育成力向上コンサルタント
†リエンテーション希 目₩	第1希望日         2017 ▼ 年 7 ▼ 月 14 ▼ 日 希望時間帯 午前 ▼         第2希望日         2017 ▼ 年 7 ▼ 月 15 ▼ 日 希望時間帯 午前 ▼         第3希望日         2017 ▼ 年 7 ▼ 月 19 ▼ 日 希望時間帯 午後 ▼
【話番号 <mark>※</mark>	012 - 3458 - 7890 ※連絡のつく電話番号をご入力ください ※ご希望いただきました日程で調整ができなかった場合 出品者より直接お電話にてご連絡させていただきます。 うかじめご了承ください。
這個權	可能であれば、10:00~12:00を希望します。 スカイブでの対応が可能であればお願いします。
	<ul> <li>連邦式はない国際できつゆお耐合せなどございました</li> <li>う、こちらにご入力ください。</li> </ul>

オリエンテーション実施希望日、連絡先、特記事項や質問があれば記入し、「確認ページへ」ボタンを押します。(連絡先は必須です。)

step 1 申込	step 2 日程のご連絡 またたう3 実施持ち またのう3 またのう4 実施済ち			
研修プログラム名	企業に響く職務経歴書の作り方セミナー			
ニックネーム	育成力向上コンサルタント			
オリエンテーション希 望日	第1希望日:2017年7月14日 午前 第2希望日:2017年7月15日 午前 第3希望日:2017年7月19日 午後			
電話番号	012-3456-7890			
通信傾	可能であれば、10:00~12:00を希望します。 スカイプでの対応が可能であればお願いします。			

上記の内容でお間違いないようでしたら、下記の「送信」ボタンをクリックしてくださ



内容を確認し、「送信」ボタンを押します。



オリエンテーションの申し込みが完了しました。

3日以内に購入プログラム出品者より、オリエンテーション日程についてのご連絡があり ます。マイページ内「購入プログラム一覧」にて内容をご確認ください。 ※3日以上経っても出品者より連絡がない場合、お手数ですが運営担当者までご連絡をお 願いいたします。



## 「確認しました」ボタンを押して完了です。

### マイページ



#### 購入プログラム一覧

1件の購入履歴があります。

購入日時	注文ID	商品コード	研修プログラム名	最終更新日	ダウンロード	レビューを書く	オリエン テーショ ン
2017/07/10 11:26	2	1000030011	企業に響く職務経歴書の作り方セミナー	2017/06/16 21:09	<u>ダウンロード</u>	レビューを書く	申込中



件名:【講師プラットフォーム】オリエンテーション日程確認依頼が届きました。

#### ●●●●様

講師プラットフォームでございます。

出品者よりオリエンテーションの日程確認依頼が届きました。 マイページの「購入プログラム一覧」を確認の上、出品者へ オリエンテーション日程の確定連絡を行ってください。

#### マイページ https://www.koupla.com/mypage/

今後ともどうぞ講師プラットフォームをよろしくお願い申し上げます。

講師プラットフォームよりオリエンテ―ション日程確認依頼が届きます。 メール件名:【講師プラットフォーム】オリエンテーション日程確認依頼が届 きました。 ※オリエンテーションは【ガイド付き版】コンテンツのみ







#### 申し込み内容

ニックネーム 有成カ向上コンサルタント オリエンテーション希 留日 単1希望日:2017年7月14日 第2希望日:2017年7月15日 第3希望日:2017年7月19日 単話番号 012-3456-7890
オリエンテーション希第1希望日:2017年7月14日 第2希望日:2017年7月15日 第3希望日:2017年7月19日電話番号012-3456-7890
电話番号 012-3456-7890
通信欄 可能であれば、10:00~12:00を希望します。 スカイブでの対応が可能であればお願いします。

出品者より日程の連絡が来ていますので、内容を確認し、「次へ」 ボタンを押します。



オリエンテーション日程をご確認いただきましてありがとうございます。

当日、出品者よりお電話にてご連絡させていただきます。 事前に購入プログラムの資料に目を通した上で、確認点や質問事項等の準備をお願いいた します。

オリエンテーション実施完了後、マイページ「購入プログラム一覧」より、オリエンテー ションを受けたプログラムの「オリエンテーション」項目「実施待ち」をクリックし、 「実施完了」ボタンをクリックしてください。こちらの作業でオリエンテーションが完了 となります。完了作業をお忘れなきようお願いいたします。



「確認しました」ボタンを押して日程調整終了です。 ※希望日程で出品者側が調整がつかない場合は、登録した連絡先 に直接連絡が入りますので、システム外で直接調整となります。

マイページ



#### 購入プログラム一覧

#### 1件の購入履歴があります。

購入日時	注文ID	商品コード	研修プログラム名	最終更新日	ダウンロード	レビューを書く	オリエン テーショ ン
2017/07/10 11:26	2	1000030011	企業に響く職務経歴書の作り方セミナー	2017/06/16 21:09	ダウンロード	レビューを書く	実施待ち

## オリエンテーションのステータスが「実施待ち」に変わります。

### マイページ



#### 購入プログラム一覧

#### 1件の購入履歴があります。

購入日時	注文ID	商品コード	研修プログラム名	最終更新日	ダウンロード	レビューを書く	オリエン テーショ ン
2017/07/10 11:26	2	1000030011	企業に響く職務経歴書の作り方セミナー	2017/06/16 21:09	<u>ダウンロード</u>	レビューを書く	実施待ち

# オリエンテーションの終了後、ステータスの「実施待ち」ボタンを押します。



オリエンテーション受講後、下記「実施完了」ボタンをクリックしてください。 こちらの作業でオリエンテーションが完了となります。完了作業をお忘れなきようお願い いたします。

※オリエンテーション実施前に誤って「実施完了」ボタンをクリックしてしまった場合 は、運営担当者までご連絡をお願いいたします。







# 続けて「実施完了」ボタンを押します。



購入プログラムのオリエンテーションが完了しました。



## 「確認しました」ボタンを押します。

## オリエンテーション実施後対応



#### 購入プログラム一覧

#### 1件の購入履歴があります。

購入日時	注文ID	商品コード	研修プログラム名	最終更新日	ダウンロード	レビューを書く	オリエン テーショ ン
2017/07/10 11:26	2	1000030011	企業に響く職務経歴書の作り方セミナー	2017/06/16 21:09	<u>ダウンロード</u>	レビューを書く	実施済

# オリエンテーションのステータスが「実施済」に変わります。