

新入社員研修 (事例研究)

⑥身だしなみの心得

はじめに

1. 会合の目的

- (1) 身だしなみはその人の人柄を表すことを理解します。
- (2) 身だしなみの3要素について理解を深めます。
- (3) TPOにより身だしなみの異なることを理解します。

2. 会合の進め方

- (1) 会合の前後に簡単な事例研究を行います。事例を通じて、問題意識を高めてください。
- (2) グループ(またはペア、トリオ)討議を行います。
- (3) 会合の進め方や時間配分は、講師の指示に従ってください。(総時間は1時間30分程度です)
- (4) 事例研究は、当事者の立場に立って、対応策を考えてください。

事例 休日出勤に・・・

このところ仕事が立て込み、期日までの仕事がどうしてもその日に終わりそうもないので、休日出勤を課長に申し出たところ、許可が下り、先輩と一緒に休日出勤することになりました。

.....

対応策、教訓

身だしなみは、会社によって、厳しさは異なるようです。サービス業では、…

身だしなみの心得

1. 身だしなみは、その人の人格を表す

2.

3.

見だしなみのチェックリスト

身だしなみのチェックリスト（男性）

- 寝癖のついた髪型やみだれた髪型になっていませんか。
- …
- …
-
-
-
-
-
-
-
- 靴は磨いてあり、汚れてはいませんか。

見だしなみのチェックリスト

身だしなみのチェックリスト(女性)

- 髪が長く、顔までかかっていませんか。
- ……
- ……
-
-
-
-
-
-
-
-