

1on1フィードバック研修 部下の成長を支える“伝え方”と“関係づくり”研修仕様書

1	研修テーマ	■ 1on1フィードバック研修 部下の成長を支える“伝え方”と“関係づくり”
2	研修目的	■ 部下の行動を前向きに変えるフィードバックの構造と実践方法を習得し、信頼関係を築きながら成果につなげる伝え方を体得する
3	研修対象者	■ 1on1や評価面談などで部下に日常的にフィードバックする立場のマネジャー
4	研修所要時間	■ 5時間程度（休憩含む）
5	対象人数	■ 12～24名程度名
6	得られる効果	1. フィードバックの誤解を解消し、本来の目的と効果を理解できる 2. SBI・FEEDといった「構造化モデル」に基づき、具体的な伝え方を習得できる 3. 信頼を損なわずに行動変容につなげる関係性構築スキルが身につく 4. 難しい反応（反論・無関心・沈黙）への対処力が向上する
7	特徴	1. 豊富なロールプレイとケースを活用し、実践力を高める設計 2. 評価面談・日常の1on1・問題行動に応じた対話例と分かりやすい演習構成 3. 受講後すぐに活かせる「明日から使える伝え方の型」習得を重視
8	受講形式	■ 島形式
9	準備物 ファシリティ、ツール	【ファシリティ】 ・プロジェクター、スクリーン、ホワイトボードまたは模造紙 ・机配置：スクール or 島形式に応じて調整 【準備物】 ・講師用進行スライド（PP）、演習指示カード、配布用ワークシート一式 ・評価用ポストイット、マーカー、配布資料印刷（事前配布） 【受講者持参物】
10	実施講師要件	■ コーチングや評価面談対応に実務経験のある講師が望ましい
11	その他	■ 導入にあたり上司からの事前説明や、現場での実践フォローアップがあると定着効果が高まる
12	本プログラム資料 内容物	【実施ガイド】 1. 仕様書（E1枚） 2. タイムテーブル詳細（E1枚） 3. 研修実施ガイド（W22枚） 【研修資料】 1. 研修資料（PP24枚） 【受講者配布資料】 1. カリキュラム（E1枚）